**2019—2020学年度第二学期第八周工作安排**

**（6月1日—6月5日）**

南京师范大学附属苏州石湖实验小学石湖校区

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目** | **主要工作** | **职能部门**  **（责任者）** |
| **总体管理工作** | 1. 开展庆祝“六一”国际儿童节活动。 2. 实施垃圾分类。 3. 各学科新上岗教师上汇报课。 4. 管理人员随堂听课。 5. 做好文明城市创建相关工作。   6.继续做好学校主课题结题准备。  7.继续加强学生常规教育。  8.继续做好校园疫情防控。 | 校长室、全体教师  校长室、相关人员 |
| **教育**  **工作** | 1.1日开展“点亮石小舞台 秀出自我风采”庆祝“六一”国际儿童节暨校园达人秀活动。  2.准备文明城市创建相关材料。  3.班主任对照苏州市垃圾四分类要求，在班级中做好宣传。  4.继续做好班级防疫工作和日常防疫记录。  4.5日数学专家来校指导。 | 德育处、班主任 |
| **教学**  **工作** | 1.美术组组织学生完成各级各类绘画比赛。  2.继续开展管理人员随堂听课、新上岗教师汇报课和音乐老师基本功竞赛大练兵活动。  3.收齐、整理吴中区“书香之班”申报材料。 | 教导处、学科教师 |
| **科研**  **工作** | 1.部分教师参加区第二轮“教海探航”征文现场交流活动。  2.校内初选教海探航论文。  3.申报苏州市教育学会“十三·五”教育科研先进集体。  4.整合校本教材。 | 教科室、相关人员 |
| **教技**  **工作** | 1.督促信息技术应用能力提升工程学员完成作业。  2.做好棒小孩平台月统计。  3.辅导学生参加创客和机器人比赛。  4.督促录播教室上课教师及时取回录像并做好登记。 | 教技室、相关人员 |
| **人事**  **工作** | 1.做好教育系统廉政风险专项督察相关准备。  2.上报宣传信息和成果。  3.填报江苏省校园疫情防控信息和教工健康情况日报。  4.填报相关部门的其它表格。 | 校长办 |
| **工青妇工作** | 1.做好教职工体检分批工作。  2.初审区“书香三八”读书征文和一封家书活动文稿。  3.准备六月杂志题录。  4.做好疫情期间每日的缺课上报及到校学生人数统计。 | 工会、图书馆 |
| **后勤**  **服务** | 1.完成阳光食堂平台的日常录入。  2.继续做好校园内的消杀工作。  3.配合好各科室做好后勤服务。 | 总务处 |
| **幼儿园** | 1.各条线全面规范地做好各项日常工作，确保园所秩序正常。  2.各班根据作息时间正常组织幼儿一日活动，确保各项活动按计划进行，同时各年龄段有侧重地加强幼儿常规养成教育。  3.继续加强校园安全，形成良好的幼儿错峰入园、离园秩序。  4.严格做好园所的消杀、班级的清洁消毒工作，保健室加强巡视和督查，同时做好夏季传染病的防控工作。  5.基本完成幼儿的收费工作。  6.各园的专室活动正常开展，班级遵守活动规则，管理人员加强督查。  7.关注新教师的成长，继续做好上岗一年教师的说课练兵和指导工作。  8.开展庆祝“六一”的主题活动，并做好推送。 | 幼儿园全体教师及相关人员 |