**2019—2020学年度第二学期第十一周工作安排**

**（6月22日—6月28日）**

南京师范大学附属苏州石湖实验小学石湖校区

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目** | **主要工作** | **职能部门**  **（责任者）** |
| **总体管理工作** | 1.做好招生相关的后续工作。  2.各学科做好期末复习。  3.做好六年级学生毕业相关工作。  4.继续做好苏州市有效教学项目研究工作。  5.各学科新上岗教师上汇报课、管理人员随堂听课。  6.继续做好文明城市创建、实施垃圾分类。  7.继续做好校园疫情防控、加强学生常规教育。 | 校长室、全体教师  校长室、相关人员 |
| **教育**  **工作** | 1.继续做好班级防疫工作和日常防疫记录。  2.做好垃圾分类宣传和教育。  3.完成新增补2020年春季义务教育学校家庭困难学生补助材料。  4.继续检查各班常规。 | 德育处、班主任 |
| **教学**  **工作** | 1.组织学生进行校级竞赛，23日中午“石湖杯”英语整班默写比赛；24日中午语文古诗文过关检测。  2.24日下午组织英语老师线上观摩苏州市小学英语“写作教学”展示课。  3.语文组择优上交吴中区中小学生诗文创作大赛作品；体育组选拔新的校级健美操队，准备参加市比赛；美术组完成“5.12”防灾减灾主题美术作品。  4.继续开展随堂听课活动及新上岗教师上课考核活动。  5.做好本学期评语撰写及审核。  6.继续做好六年级学生毕业证书及档案填写。  7.做好其它期末总结。 | 教导处、学科教师 |
| **科研**  **工作** | 1.完成校本教材统整。  2.继续修改主课题工作报告和研究报告。  3.协助教导处进行“智力背景支撑的群体表现课堂建构研究”课堂教学研究。  4.34位教师论文继续修改。 | 教科室、相关人员 |
| **教技**  **工作** | 1.各位教师继续用好棒小孩平台，做好家校联系。  2.信息技术教师积极辅导学生参加第二届创客、机器人大赛。  3.继续做好设备保障和维护。 | 教技室、相关人员 |
| **人事**  **工作** | 1. 完成江苏省教师信息平台的更新。 2. 组织“90”后教师参加教师现状问卷调查。   3.做好学校宣传常规工作。  4.填报江苏省校园疫情防控信息和教工健康情况日报。  5.填报相关部门的表格。 | 校长办 |
| **工青妇工作** | 1.完成本年度职工互助互济补充保障参保工作。  2.完成六月杂志题录。  3.做好疫情期间每日的缺课上报及到校学生人数统计。 | 工会、图书馆 |
| **后勤**  **服务** | 1.继续监督后勤工作人员做好校园疫情消杀。  2.继续监督学生和教师进行垃圾分类。  3.配合各科室完成后勤服务。 | 总务处 |
| **幼儿园** | 1.根据市区招生文件精神，结合园所招生简章，按上级领导指示，规范做好幼儿园招生公示及相关工作 。  2.以“更严要求、更高标准”继续做好园所的各项疫情防控工作，并重视夏季传染病的预防。  3.各班按计划组织一日活动，加强幼儿卫生习惯、学习习惯的培养。  4.大班继续有计划地开展幼小衔接工作。 | 相关人员 |
| **放假**  **通知** | 6月25日至6月27日放假调休，共3天  6月28日（星期日）上6月26日（星期五）的课 | 全体教师  相关人员 |