**2019—2020学年度第二学期第十三周工作安排**

**（7月6日—7月10日）**

南京师范大学附属苏州石湖实验小学石湖校区

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目** | **主要工作** | **职能部门**  **（责任者）** |
| **总体管理工作** | 1. 做好期末考试阅卷和质量分析等工作。 2. 开展7月主题党日活动和民主生活会。   3.继续做好期末各条线评优评先。  4.继续做好六年级学生毕业相关工作。  5.继续开展苏州市有效教学项目研究。  6.继续做好文明城市创建、实施垃圾分类。  7.继续做好校园疫情防控、加强学生常规教育。 | 校长室、全体教师  校长室、相关人员 |
| **教育**  **工作** | 1.做好2019-2020学年班主任奖励经费统计汇总。  2.10日程勰宇老师参加区中小学班主任基本功竞赛面试。  3.继续做好班级防疫工作和日常防疫记录。  4.继续做好垃圾分类宣传和教育工作。  5.做好期末评优相关工作。  6.检查班级各项常规。 | 德育处、班主任 |
| **教学**  **工作** | 1.6日完成六年级毕业证书敲章事宜。  2.7日组织语文教师参加苏州市区小学语文统编教材在线观摩活动。  3.完成其它期末评优评先、双月考核、期末考试质量分析及数据填写。  4.10日上岗五年内音乐教师参加吴中区第十五届中小学音乐教师教材歌曲表演活动。  5.体育组继续加强足球和健美操的训练，准备参加市比赛。  6.组织相关教师进行群体表现课堂实验课模拟上课。 | 教导处、学科教师 |
| **科研**  **工作** | 1.收齐“教海探航”文章。  2.动员老师参加苏州市教育学会2020年度优秀教育论文和优秀教案评选。  3.汇总好本学期教科研成果及完成小结。  4.动员教师参加2020年学习陶行知教育思想研讨活动。 | 教科室、相关人员 |
| **教技**  **工作** | 1.完成本学期教技室工作小结。  2.评选本学期校级教学技术应用能手。  3.继续做好设备维护和保障。 | 教技室、相关人员 |
| **人事**  **工作** | 1.做好2019-2020学年度区级及以上教育教学骨干人才年度考核。  2.续完善江苏省教师信息平台的更新。  3.做好学校宣传常规工作。  4.填报江苏省校园疫情防控信息和教工健康情况日报。  5.填报相关部门的表格。 | 校长办 |
| **工青妇工作** | 1.完成本学期工会及女工工作总结。  2.做好期末结束图书归还和整理。  3.做好疫情期间每日的缺课上报及到校学生人数统计。 | 工会、图书馆 |
| **后勤**  **服务** | 1.继续监督后勤工作人员做好校园疫情消杀。  2.继续督促学生和教师做好垃圾分类。  3.配合各科室完成后勤服务。 | 总务处 |
| **幼儿园** | 1.各条线按计划有序规划、落实本学期总结、考核、评优等结束工作。  2.做好常态化疫情防控工作，加强食堂安全。  3.全体教职工增强垃圾分类意识和实践能力，继续做好垃圾分类工作。  4.完成本学期幼儿的收费工作。  5.后勤做好各项维修工作，统计暑期维修项目。  6.做好小班新生家长来园领取录取通知书的相关准备。 | 相关人员 |