**2020—2021学年度第一学期第八周工作安排**

**（10月19日—10月23日）**

南京师范大学附属苏州石湖实验小学石湖校区

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目** | **主要工作** | **职能部门****（责任者）** |
| **总体管理工作** | 1. 做好教师职称申报相关工作。
2. 19至22日相关基层党组织书记参加集中轮训及“先锋枢纽”三级网格长培训。
3. 22日下午毛校长及相关人员参加宝带实验小学教育集团“新锐教师”评选暨教学质量研讨活动。

4.继续开展第六届校阅读节活动。5.学科专家来校指导。6.继续做好区第十届小学(幼儿园)教师评课选优相关工作。7.加强课堂教学管理，继续开展管理人员随堂听课活动。8.继续做好校园疫情防控、垃圾分类和“光盘行动”等工作。9.做好各项后勤保障。 |  校长室、相关人员全体教师 |
| **教育****工作** | 1.继续做好班级日常防疫和相关记录。2.继续开展“争做光盘侠”活动。3.评选最美图书角。4.召开五星常规评比检查人员会议。5.推荐区小学第二批“节水大使”候选人。6.继续督促学生做好青年大学习。 | 德育处、班主任 |
| **教学****工作** | 1.学科专家来校指导青年教师模拟上课，20日下午数学，23日上午语文。2.19至20日组织学生校田径队参加区田径比赛。3.21日组织部分学生赴长桥中心小学参加区汉字书写大赛复赛。4.22日承办苏州市第五届乡村骨干教师小学英语培育站实践研修活动，孙颖老师上展示课。5.23日美术林禹宏老师到金阊新城实小参加苏州市美术学科交流研讨活动。6.完成苏州市先进社团、社团建设先进学校申报材料。7.按计划开展校阅读节相关活动，继续开展随堂听课活动。 | 教导处、学科教师 |
| **科研****工作** | 1.汇总省级课题结题资料。2.初步完成课题结题工作报告。3.确定儿童阅读与数学学科及道法整合课的课题。4.征订《江苏教育研究》《上海教育科研》《学校管理》。5.收齐阅读节教师读后感。 | 教科室、相关人员 |
| **教技****工作** | 1. 报名参加市优必选、美科、fll、iti比赛，队员赛前集训，争取好成绩。
2. 继续开展梅花课题研究活动。
3. 继续做好电教设备检查和维护工作。
 | 教技室、相关人员 |
| **人事****工作** | 1.完成2017年8月进入学校工作教师的合同续签、鉴定和审批工作。2.准备2020年义务教育监测和校长办相关的材料。3.继续做好幼儿园法人登记相关工作。4.做好学校相关人事数据、宣传信息的统计和上报。 | 校长办 |
| **工青妇工作** | 1.做好困难教职工调查工作。2.参加片工会主席会议。3.上传工会会员信息表。4.协助学校完成省义务教育学校标准化监测材料中有关图书馆、工会和保健室相关的材料。5.做好学生进馆阅读工作。6.做好十月的杂志题录。7.下发结核病等传染病防治PPT，各班利用晨会对学生进行教育，收齐相关材料。8.做好晨检及缺课上报工作；做好传染病疫情控制，按要求做好消毒。  | 工会、图书馆 |
| **后勤****服务** | 1.继续做好阳光食堂平台的每日录入。2.继续做好校内日常防疫工作。3.协助学校完成省义务教育学校标准化检测材料中总务处相关材料。4.继续配合各科室做好后勤服务工作。 | 总务处 |
| **幼儿园** | 1.各条线管理人员加强日常管理和巡视，重点关注班级常规。 2.做好幼儿园第四届阅读节开幕式，并开展系列活动。 3.加强保育人员日常操作巡视和指导，督促保育工作规范化。 4.做好传染病的防控工作，继续加强督查和专项检查。 5.做好园本特色课程基地现场验收的准备：环境、材料、阅读活动。 6.重视青年教师的成长，做好区幼儿园优秀教育活动展示参评，并做好区幼儿园教师第十届教学基本功大赛、区幼儿园青年教师基本功大赛的园级选拔和指导。  | 相关人员 |