**2020—2021学年度第一学期第十四周工作安排**

**（11月30日—12月4日）**

南京师范大学附属苏州石湖实验小学石湖校区

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目** | **主要工作** | **职能部门**  **（责任者）** |
| **总体管理工作** | 1.各学科部分教师参加区小学青年教师评课选优模拟上课比赛。  2.做好校史馆建设及梅子涵教授来校公益讲演活动相关工作。  3.11月30至12月4日毛校长外出参加区中小学校长课程领导力提升班活动。  4.12月2日（周三）3点45分在德润楼五楼召开石湖校区全体教师会议。  5.12月4日下午在文体馆举行“传承经典 感恩成长”四年级十岁成长仪式。6.继续做好教师职称申报相关工作。  7.继续开展校阅读节活动。  8.继续做好校园疫情防控、垃圾分类和“光盘行动”等工作。  9.做好各项后勤保障。 | 全体教师  校长室、相关人员 |
| **教育**  **工作** | 1.继续做好班级日常防疫和相关记录。  2.继续开展“争做光盘侠”活动和督促学生做好青年大学习。  3.12月1日检查《班主任工作手册》，下午在文体馆进行四年级成长仪式第二次彩排。 | 德育处、班主任 |
| **教学**  **工作** | 1.11月30至12月1日三位数学老师赴常熟参加区级骨干教师培训。 2.12月2日数学专家来校指导。  3.12月3日下午六年级学生参加校阅读节演讲比赛决赛。  4.校足球队（男甲）参加区长杯比赛。 5.校武术队加强训练，准备参加区武术比赛。  6.继续开展随堂听课和新上岗教师汇报课活动。 | 教导处、学科教师 |
| **科研**  **工作** | 1.收齐三位教师的微型课题结题资料、两位老师市级课题结题资料和学校主课题结题资料送交区教科室。  2.收齐区第十九次教育教学研究征文纸质稿送交区教科室。  3.《吴中教育天地》2020第六期组稿。  4.参加吴中区教科研推进会暨吴中区首届教科研高级研修班结业典礼。 | 教科室、相关人员 |
| **教技**  **工作** | 1.调试调备，做好四年级成长仪式和梅子涵来校讲座的设备保障。  2.统计并公布11月教师使用棒小孩平台情况。  3.继续做好设备保障和维护工作。 | 教技室、相关人员 |
| **人事**  **工作** | 1.做好民主评议校长相关工作。  2.做好高级和一级职称评定教师的材料在线初审。  3.完成2020年入校教师的人事档案专项资料初审。  4.完成2019年入校教师的教师资格证定期注册材料初核。  5.做好学校相关人事数据、宣传信息的统计和上报。 | 校长办 |
| **工青妇工作** | 1.上交区优秀教工爱好者协会申报材料。  2.做好民主评议校长准备及二届二次教代会提案征集工作。  3.策划、准备教职工迎新系列活动。  4.继续做好跳大绳小分队的训练工作。  5.做好学生进馆阅读工作。  6.学期中，图书馆平台数据检查工作。  7.做好晨检及缺课上报工作。 | 工会、图书馆 |
| **后勤**  **服务** | 1.继续做好日常性防疫工作。  2.配合各科室做好后勤服务工作。 | 总务处 |
| **幼儿园** | 1.各管理条线人员认真梳理总结前阶段工作，对后续工作作好思考和规划，并有序落实。  2.12月1日全园师生以良好的精神面貌迎接区督导室专家来园莅临指导。 3.重视安全教育，全园进行消防演练。  4.中大班按计划进行线上家长会，会后及时进行情况收集和反馈。  5.加强专室和公共游戏区的管理，进一步丰富环境和材料。  6.初步制定青年教师汇报展示活动方案。 | 相关人员 |